

Instrukcja

odczytu numeru osobowego SAP

Spis treści

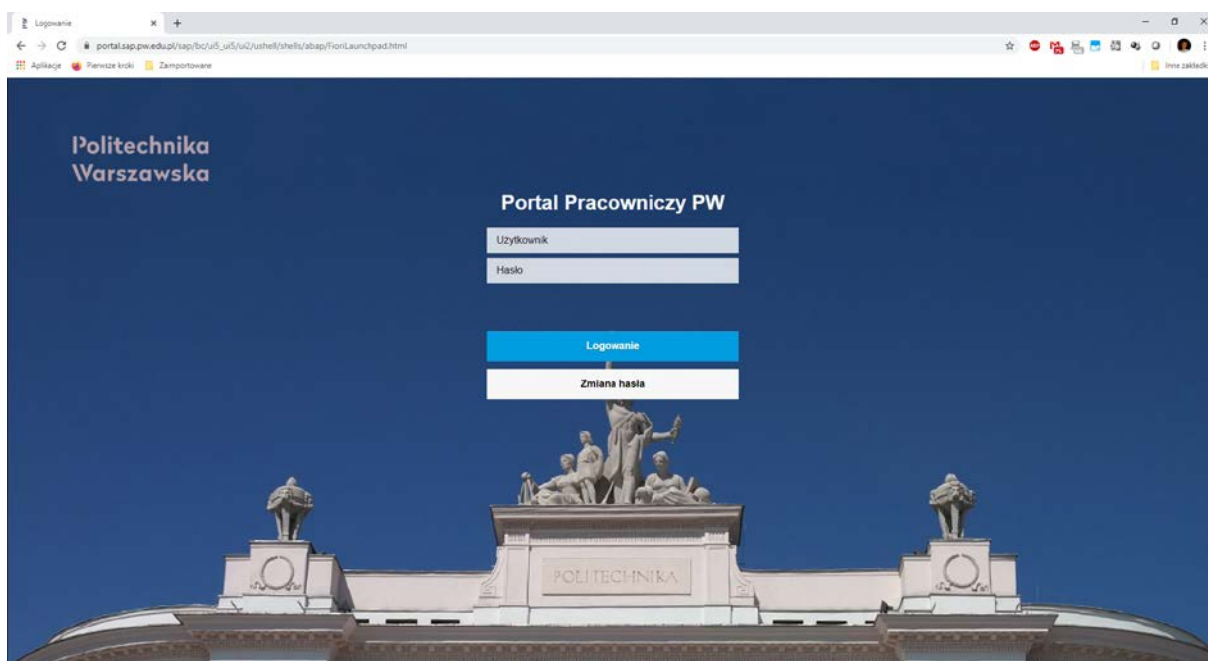
1. Logowanie.....	2
2. Odczyt nr osobowego SAP	3
3. Wylogowanie	3
4. Zalecenia techniczne	4

1. Logowanie

1. W celu zalogowania się w Portalu Pracowniczym PW należy wpisać w przeglądarce internetowej poniższy adres:

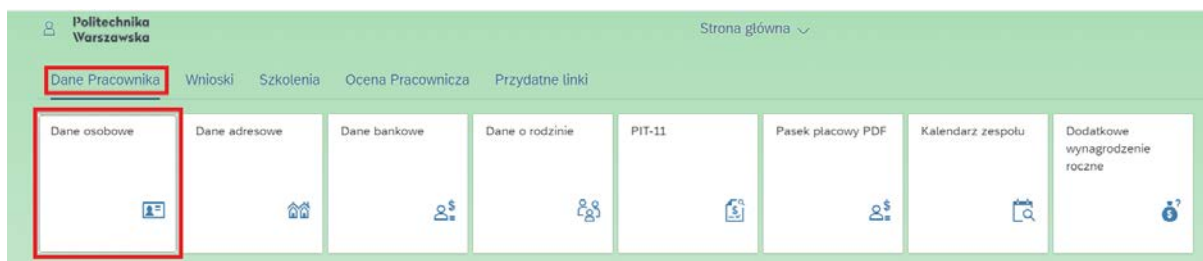
<https://portal.sap.pw.edu.pl/>

2. Po wpisaniu powyższego adresu ukaże się strona, na której należy podać swój login i hasło, a następnie kliknąć przycisk LOGOWANIE.



2. Odczyt nr osobowego SAP

1. W celu odczytania numeru osobowego SAP należy zalogować się w Portalu Pracowniczym PW (opis w rozdziale 1. *Logowanie*).
2. Po poprawnym zalogowaniu ukaże się strona główna Portalu, na której należy kliknąć kafelek DANE OSOBOWE, dostępny na pierwszej zakładce DANE PRACOWNIKA.




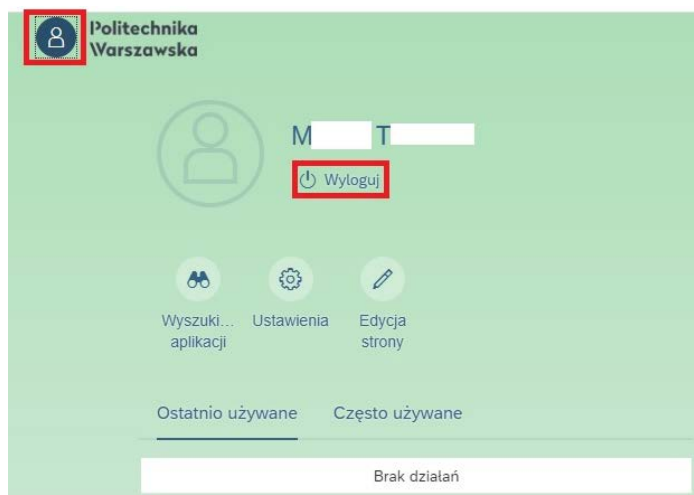
3. Na nowo otwartej stronie w górnym lewym rogu będzie podane nazwisko i imię zalogowanego użytkownika, a obok tych danych w nawiasie podany jest numer osobowy SAP.



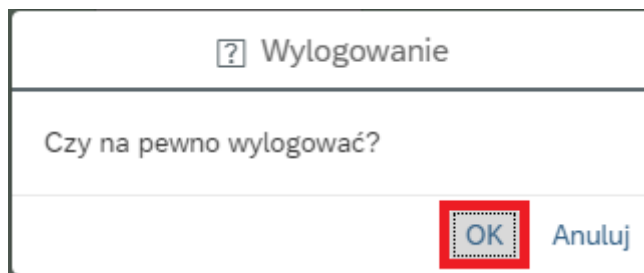
4. Po zakończonej w Portalu pracy należy się wylogować (opis w rozdziale 3. *Wylogowanie*).

3. Wylogowanie


1. Po zakończonej w Portalu pracy należy się wylogować klikając dostępną w lewym górnym rogu ikonkę , a następnie przycisk WYLOGUJ.



2. W wyświetlonym okienku należy potwierdzić chęć wylogowania klikając przycisk OK.



4. Zalecenia techniczne

5. Zaleca się pracę na najnowszych systemach operacyjnych lub przynajmniej na takich, które mają wsparcie pod względem bezpieczeństwa.
6. Portal Pracowniczy jest przystosowany do pracy w każdej nowoczesnej przeglądarce, jednak zaleca się wykorzystywanie aktualnej przeglądarki Chrome lub Firefox.
7. W przypadku problemów z wyświetlaniem treści poszczególnych zakładek w Portalu Pracowniczym zalecane jest wykorzystanie skrótu klawiszowego CTRL+SHIFT+R. Wymusi to na przeglądarce ponowne odświeżenie pamięci.
8. Jeśli przez dłuższy czas nie korzystamy z systemu, należy kliknąć na przycisk odświeżenia danych w przeglądarce  lub przycisk F5 na klawiaturze.

W razie wystąpienia pytań, wątpliwości lub konieczności zresetowania hasła dostępowego do Portalu należy skontaktować się z Service Desk PW.